

## CD-Bericht der Sitzung vom 18. März 2026

Anwesend: MULLER Charles, CATAZZO Andy, BRESER Pol, MOULIN Philippe, SCHREIBER Frank, SCHMOL Steve, MICHELY Gilles

Sowie: MASSEN Patrick, NOEL Jean-Marie

Entschuldigt: REGENER Gilles, BREMER Corinne

- 15.1. Frank SCHREIBER präsentiert die definitiven Finanzberichte des Jahres 2025, welche den Vereinen zum Kongress vorgelegt werden. Auf der Basis dieser Zahlen und den für 2026 schon bekannten Förderbeiträgen der Partnerinstanzen wird das Budget 2026 aufgestellt, welches auf dem Kongress am 30. April zur Abstimmung kommt.
- 15.2. Charles MULLER und Patrick MASSEN vertraten die FLTT bei der AG des COSL.
- 15.3. Der CD bespricht die notwendigen konkreten Schritte, die zur Anpassung der Jugendkategorien an die internationalen Kategorien notwendig sind.
- 15.4. Jean-Marie NOEL legt dem CD den ersten Entwurf des provisorischen Kalenders 2026/2027 vor. Einige Eckdaten wurden geändert, um diesen weiter zu optimieren und genügend Reservetermine wegen möglicher Anpassungen vorhanden zu haben. Es bleibt weiterhin eine große Herausforderung, die National TT League mit den internationalen Nominierungen konfliktfrei zu terminieren.
- 15.5. Letzte Details zu den Landesmeisterschaften in Bartringen werden besprochen (21. und 22. März). Der Aufbau startet am Freitagabend, die ersten Spiele beginnen samstags um 11:00. Ein separater Raum zum Einspielen ist vorhanden. Der CD bedankt sich beim DT Bartreng für die Hilfe bei der Organisation und Ausrichtung des Turniers.
- 15.6. Der CD bespricht die Organisation des Kongresses in Wintger und beschließt die Tagesordnung.
- 15.7. Jean-Marie NOEL gibt ein Update der Einschreibungen und der Organisation des WTT Youth Contender 2026. Der neue Tischtennisboden ist rechtzeitig angekommen und wird für dieses Event das erste Mal ausgelegt. Samstagnachmittags hält die ICBC als Eventsponsor ein privates Event im VIP-Bereich ab.
- 15.8. Steve SCHMOL stellt die Kandidaturen für die Business Trophy vor. Um eine optimale Lösung zu finden, werden einzelne Vereine nochmals kontaktiert.
- 15.9. Die FLTT schaut sich weiterhin nach einer günstigen Gelegenheit um, einen neuen Minibus zu erwerben, da ein solcher für internationale Turniere und Trainingslager ständig gebraucht wird.
- 15.10. Die neuen FLTT-Trikots werden vom Sekretariat bestellt und werden im Sommer geliefert.

- 15.11. Um den Input der Vereinsgespräche aufzuarbeiten und weitere Schritte zu besprechen, trifft sich der CD am Samstag, dem 25. April um 09:00 zu einem Workshop.
- 15.12. Andy CATTAZZO, Frank SCHREIBER und Charles MULLER berichten vom aktuellen Stand der Einstellung eines *Directeur Général*. Zwei Kandidaten sind noch im Rennen und werden von der FLTT und dem INAPS nochmals interviewt, bevor am 23.3.2026 die finale Entscheidung getroffen wird.
- 15.13. Steve SCHMOL stellt zwei Anfragen einer Doppelspielberechtigung vor. Die Anfragen erfüllen nicht die notwendigen Konditionen und somit können diesen nicht stattgegeben werden.
- 15.14. Der CD ist höchst erfreut über die nun doch ermöglichte Teilnahme der Männernationalmannschaft an der Teamweltmeisterschaft. Durch diese Nominierung wird jedoch eine Anpassung der Termine der Halbfinal- und Finalspleie notwendig. Steve SCHMOL argumentiert die neue Terminierung, auch in Hinblick auf sonstige noch ausstehende Nominierungen bei internationalen Turnieren.
- 15.15. Pol BRESER stellt im Namen der CCF eine Anpassung des IR13 vor, welche eine private Turnierteilnahme an internationalen Turnieren regelt. Diese Anpassung wird angenommen und veröffentlicht.
- 15.16. Philippe MOULIN, Patrick MASSEN und Tun HUBSCH hatten ein Treffen mit *Parkinson Luxemburg*, in welchem der aktuelle Stand der Bemühungen der Inklusion und weitere Eckpunkte der Zusammenarbeit besprochen wurden.
- 15.17. Nach dem Aufruf im BIO zeigt sich der Comité Directeur erfreut darüber, dass sich mehrere Personen bereit erklärt haben, im Social-Media-Team künftig mitzuarbeiten.
- 15.18. Special Olympics wird am 13. Juni ein Promotionsevent in der Coque organisieren. Die CPSP wird sich an der Ausarbeitung und der Organisation eines Tischtennisateliers beteiligen.

Nächste Sitzung: Mittwoch, den **8. April 2026** um 18h30 in der *Coque*.